

Na osnovu člana 12 i 49 Zakona o nevladinim organizacijama ( Sl. List Crne Gore br. 39/11 ) i člana 20 Statuta nevladine organizacije Skupština NVO „35mm“, na sjednici održanoj 28.04.2023.godine usvojila je novi statut.

## STATUT NVO „35mm“

### I OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

„35mm“ je nevladina organizacija, vanstranačka i neprofitna asocijacija građana, koja djeluje u skladu sa svojim programom i statutom.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište organizacije, organizacija, određuju se organi upravljanja i kontrole, djelatnost i ciljevi, način finansiranja, prestanak rada i raspolaganje imovinom i drugi odnosi od značaja za djelovanje i rad nevladine organizacije.

#### Član 2.

Naziv organizacije je: “Nevladina organizacija 35mm”, i osnovano je 2007 godine u Podgorici u skladu sa Zakonom o nevladinim organizacijama. Skraćeni naziv je “NVO 35mm”.

#### Član 3.

Sjedište organizacije je u Podgorici - Cetinjski put, Master Kvart, Lamela F2, 11/41, Podgorica. Puni naziv organizacije je “NVO 35mm” a naziv na engleskom je “NGO 35mm”.

NVO 35mm ima dvije verzije logoa.

Logo čine stilizovana slova “NVO” i “mm” naglašeni brojevi “35” na crnoj (verzija 1) i bijeloj (verzija 2) pozadini.

#### Član 4.

Rad organizacije je javan. Javnost rada udruženja se ostvaruje putem - saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Centar obavještava članove/ice o svom radu na sjednicama Skupštine, ili putem Internet stranice i mailing liste članova Centra.

#### Član 5.

Organizacija se osniva na neodređeno vrijeme.

#### Član 6.

Svrha organizacije je isključivo neprofitna, humanitarna, obrazovna i/ili naučna, uprkos bilo kojem članu statuta ili drugih pravilnika koji bi mogao govoriti drugačije.

## II CILJEVI I DJELATNOST

### Član 7.

“35mm” je NVO koja doprinosi stvaranju društvenih, socijalnih i političkih uslova za izgradnju građanskog društva, aktivno zastupajući jednake šanse za sve kategorije društva sa akcentom na najranjivije i manje zastupljene (mladih, žena, Roma i Egipćana, OSI, LGBTIQ populacije, žrtava nasilja i dr.) a sve kroz promociju demokratskih vrijednosti i tekovina.

NVO 35mm podržava sve vidove aktivizma i organizovanja građana koji su u skladu sa ispunjenjem misije NVO 35mm.

### Ciljevi organizacije su:

- Monitoring rada javnih servisa;
- Zagovaranje za regionalno pomirenje i saradnju;
- Prekogranična saradnja u okviru ciljeva i djelatnosti naznačenih u članovima 7 i 8;
- Promocija, poštovanje i zagovaranje principa ljudskih i manjinskih prava, prava ranjivih i manje zastupljenih grupa, demokratije i vladavine zakona;
- Podizanje svijesti o društvenim problemima poput konflikta interesa, korupcije, zloupotrebe položaja, lažnih vijesti;
- Promocija i razvoj društveno angažovanih video sadržaja (filmova, kratkih videa i sličnih sadržaja) sa akcentom na nove medije;
- Promocija i razvoj istraživačkog novinarstva sa akcentom na nove medije;
- Promocija i razvoj medijskih sloboda, medijske i digitalne pismenosti;
- Osnaživanje studenata u oblasti medijske i digitalne pismenosti;
- Promocija i zalaganje za građanski aktivizam;
- Promocija i zalaganje za ljudska prava;
- Promocija, zalaganje i zagovaranje za ravnopravan položaj ranjivih i manje zastupljenih grupa (LGBTIQ, žena i djece žrtava porodičnog nasilja, Roma i Egipćana, OSI, mladih i dr.) u medijima;
- Promocija inovacija i tehnologije, zagovaranje saradnje NVO i IT sektora na polju zelenih inovativnih rješenja;
- Razvoj socijalnog/neprofitnog preduzetništva;
- Zalaganje za transparentne i efikasne procese integracija Crne Gore i reformu javne uprave
- Edukacija inovativnih startapova na polju medijske i digitalne strategije i medijske promocije;
- Podizanje svijesti, edukacija i osnaživanje organizacija civilnog društva i građana o značaju digitalizacije i digitalne transformacije javne uprave i društva u cjelini;
- Zagovaranje unapređenja javnih politika na polju digitalne transformacije javne uprave i društva, kao i saradnje javnog sektora sa civilnim;

- Osnaživanje inovativnih rješenja i pristupa u okviru saradnje sa državnim i organima lokalne samouprave poput digitalnih rješenja, servisa koji podstiču transparentnost javne uprave i slično;
- Zaštita položaja uzbunjivača u borbi protiv korupcije i organizovanog kriminala u svrhu javnog interesa;
- Edukacija svih zainteresovanih na teme vezane za osnovne ciljeve organizacije.

## Član 8.

### Djelatnosti organizacije su:

- Organizovanje kulturno-umjetničkih manifestacija neprofitnog tipa- kao što su promocija publikacija, portala, video i audio zapisa, okupljanja eksperata i organizovanje okruglih stolova, konferencija i panela koje su direktno vezane za osnovne ciljeve organizacije i koji za cilj imaju ispunjavanje osnovnih načela zaštite ljudskih prava, transparentnosti i jednakosti, medijske pismenosti i medijske edukacije, samoregulacije i promocije osnovnih načela slobode medija, osnaživanje kapaciteta civilnog i javnog sektora, kao i drugih djelova društva čiji se ciljevi, principi i akcije poklapaju sa ciljevima, principima i akcijama NVO 35mm, kao i sličnih manifestacija poput otvorenih foruma, ekspertskih predavanja koji promovišu atktivnosti ove i sličnih neprofitnih organizacija a imaju za cilj promociju civilnog sektora i njegovih aktivnosti u postizanju javnog interesa, a koje ne mogu biti komercijalnog karaktera;
- Organizovanje tribina i interaktivnih predavanja;
- Saradnja sa nevladinim organizacijama i drugim institucijama radi ostvarenja osnovnih ciljeva NVO „35mm“;
- Produkcija filmova, dokumentaraca, animiranih filmova, muzičkih i promotivnih spotova, kao i promotivnih kampanja za druge članove civilnog društva, a u sklopu projekata koji ne izlaze iz proklamovane Vizije i Misije organizacije, a koji su neprofitni i služe za promociju programskih načela sadržanih u Statutu;
- Organizovanje obrazovnih programa u vezi sa i u skladu sa osnovnim ciljevima organizacije i koji za cilj imaju ispunjavanje osnovnih načela zaštite ljudskih prava, transparentnosti i jednakosti, medijske pismenosti i medijske edukacije, samoregulacije i promocije osnovnih načela slobode medija, osnaživanje kapaciteta civilnog i javnog sektora, kao i drugih djelova društva čiji se ciljevi, principi i akcije poklapaju sa ciljevima, principima i akcijama NVO 35mm, a koji su neprofitni;
- Izdavaštvo i distribucija štampanih i video materijala koji su proizvod programskih aktivnosti, poput godišnjeg izvještaja, monografija, publikacija o ljudskim pravima, novinarstvu, digitalnoj agendi, policy papera, dostupnosti servisa građanima, edukativnih i analitičkih izvještaja o stanju u medijima, ljudskim pravima, digitalnoj agendi, analizi NVO sektora i preporuka za njegov dalji razvoj i djelovanje te preporuka, analiza i edukativnih materijala u vezi sa vizijom, misijom i programskim načelima, a koji su neprofitni;
- Izrada i uređivanje web portala- u vezi sa i u skladu sa osnovnim ciljevima organizacije i koji za cilj imaju ispunjavanje osnovnih načela zaštite ljudskih prava, transparentnosti i jednakosti, medijske pismenosti i medijske edukacije, samoregulacije i promocije osnovnih načela slobode medija, osnaživanje kapaciteta civilnog i javnog sektora, kao i drugih djelova društva čiji se ciljevi, principi i akcije poklapaju sa ciljevima, principima i akcijama NVO 35mm,

kao i web portala koji promovišu atktivnosti ove i sličnih neprofitnih organizacija, a imaju za cilj promociju civilnog sektora, prenošenje istraživačkih priča i vijesti od javnog interesa a koje nijesu komercijalnog karaktera;

- Saradnja sa startap zajednicom i promocija inovativnih rješenja u oblasti medija, startapova i inovacija koje podstiču transparentnost državnih organa, inovativnih digitalnih servisa koji pospješuju participaciju i inkluziju- sve u cilju bržeg i lakšeg pristupa digitalnim servisima, inovativnim rješenjima koje pomažu građanima u ostvarivanju osnovnih prava, ili unose novine u kontrolu trošenja javnih resursa, transparentnosti rada državnih organa, medija, samoregulacije, medijske pismenosti, ljudskih prava i generalno svega što je u skladu sa ciljevima, vizijom i misijom organizacije NVO 35mm;
- Organizovanje obuka u oblasti medijske i digitalne pismenosti koje su proizvod neprofitnih aktivnosti iz projekata koji su donirani od strane partnera iz tekućih projekata, a koji za cilj imaju transparentnije, profesionalnije medije i novinare, građanje koji učestvuju u procesima od javnog značaja, transparentnije javne uprave i ciljaju na jačanje kapaciteta za zaštitu ljudskih prava;
- Edukacija mladih i kreiranje omladinskih politika i druge djelatnosti radi ostvarivanja osnovnih ciljeva- vezano za i u skladu sa osnovnim ciljevima organizacije i koji za cilj imaju ispunjavanje osnovnih načela zaštite ljudskih prava, transparentnosti i jednakosti, medijske pismenosti i medijske edukacije, samoregulacije i promocije osnovnih načela slobode medija, osnaživanje kapaciteta civilnog i javnog sektora, kao i drugih djelova društva čiji se ciljevi, principi i akcije poklapaju sa ciljevima, principima i akcijama NVO 35mm;
- Promocija i zaštita prava ranjivih i manje zastupljenih grupa (LGBTIQ, žena i djece žrtava porodičnog nasilja, Roma i Egipćana, OSI i dr.);
- Zagovaranje za: donošenje, unapređenje i primjenu zakonskih i podzakonskih propisa.

#### **Član 9.**

Osim u neznatnom i indirektnom dijelu organizovanih djelatnosti, organizacija neće propagirati niti uticati na zakonodavstvo, neće učestvovati ni uticati (uključujući i objavljivanje ili distribuciju izjava) na političke kampanje na strani bilo kojeg kandidata za javnu službu.

#### **Član 10.**

NVO 35mm ima pečat.

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladinog udruženja.

U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak filmske trake na kojoj piše 35mm, a ispod znaka je ispisan naziv: Podgorica.

Pun naziv organizacije ispisan je latinicom na crnogorskom jeziku.

### **III UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA**

#### **Član 11.**

Organi nevladine organizacije su: Skupština, Lice ovlašćeno za zastupanje - Izvršni direktor, Upravni odbor i Savjet.

#### **Član 12.**

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

#### **Član 13.**

Mandat skupštine traje četiri godine.

#### **Član 14.**

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

#### **Član 15.**

Ovlašćenje Skupštine:

- Usvaja Statut udruženja;
- Usvaja izmjene i dopune Statuta;
- Bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- Bira i razrješava druge organe udruženja;
- Odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- Usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- Usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- Odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- Razmatra i usvaja poslovnik o svom radu;
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

### **SAZIVANJE SKUPŠTINE**

#### **Član 16.**

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se redovno saziva jednom u toku godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica Skupštine se saziva pisanim ili elektronskim obavještenjem o mjestu i vremenu održavanja Skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

## KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

### Član 17.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 odsto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

### Član 18.

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

### Član 19.

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašćeno za zastupanje.

### Član 20.

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

## NAČIN ODLUČIVANJA

### Član 21.

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

### Član 22.

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

### Član 23.

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjedavajući je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

## ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

#### Član 24.

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- Mjesto i dan održavanja;
- Dnevni red;
- Imena prisutnih članova;
- Lično ime predsjedavajućeg;
- Lično ime zapisničara;
- Tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja;
- Rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda;
- Konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka;
- Izdvojeno mišljenje članova;
- Vrijeme završetka.

#### Član 25.

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

#### Član 26.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

#### Član 27.

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

### PRESTANAK MANDATA ČLANOVA SKUPŠTINE

#### Član 28.

Članu/ici Skupštine može prestati mandat i prije isteka roka na koje je izabran/a ako:

- 1) podnese ostavku na tu funkciju,
- 2) bude pravosnažno osuđen/a na izdržavanje zatvorske kazne,
- 3) smrću člana/ice.

### OPOZIV SKUPŠTINE

#### Član 29.

Nadpolovičnom većinom svih članova može se inicirati postupak opoziva Skupštine. O prijedlogu za opoziv Skupštine odlučuje se na prvoj sjednici, glasovima svih članova Skupštine.

## LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

Izvršni direktor

### Član 30.

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 3 godine. Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

## OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

### Član 31.

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- Zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- Odgovara za zakonitost rada;
- Vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- Podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

## ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

### Član 32.

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

## RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

### Član 33.

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja;
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta;
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

### Član 34.

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.



### **Član 35.**

Upravni odbor je organ koji se stara o sprovođenju ciljeva organizacije.

Nadležnosti Upravnog odbora:

- Rukovodi radom organizacije kada to Skupština nije u mogućnosti;
- Donosi odluke o pokretanju konkretnih projekata kojima se ostvaruju ciljevi organizacije;
- Daje stručno mišljenje na postavljanje izvršnog direktora organizacije;
- Formira radna tijela za razvoj projekata i plana aktivnosti;
- Donosi sva normativna akta kojima se uređuju unutrašnja organizacija i rad, osim Statut;
- Priprema akta organizacije koje razmatra i usvaja Skupština;
- Redovno informiše javnost o radu i djelatnostima organizacije, putem internih i javnih glasila;
- Sve odluke Upravni odbor donosi glasanjem, prostom većinom ukupnog broja članova.

Upravni odbor čini: Izvršni direktor organizacije, i najviše, osam članova. Upravni odbor se sastaje redovno, a najmanje dva puta godišnje.

Upravni odbor ima kvorum za odlučivanje ukoliko sjednici prisustvuje više od polovine od ukupnog broja članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Upravni odbor može donositi odluke i pismeno, telefonski, telegrafski, elektronskom poštom ili korišćenjem drugih sličnih sredstava komunikacije.

### **Član 36.**

Nadležnost Savjeta je:

- Pomaže rad organizacije;
- Daje savjete oko ostvarivanja ciljeva organizacije.

## **IV POVEZIVANJE**

### **Član 37.**

Organizacija se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

## **V FINANSIRANJE**

### **Član 38.**

Organizacija stiče imovinu od dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način. NVO „35mm“ odgovara za svoje obaveze cijelom svojom imovinom. Imovina nevladine organizacije, može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je nevladina organizacija osnovana i ne može se raspodjeljivati osnivačima, članovima, članovima organa nevladine organizacije i zaposlenima, kao i srođnicima tih lica u pravoj liniji i pobočnoj do drugog stepena, srođnicima po tzbini do prvog stepena, bračnim ili vanbračnim

supružnicima, starateljima, štićenicima, usvojiocima, usvojenicima, zakonskim zastupnicima ili punomoćnicima, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

#### **Član 39.**

NVO „35mm“ neće biti vođena sa ciljem ostvarivanja profita i od neto zarade organizacije neće korist ostvariti osnivači, direktor/ka, niti zaposleni organizacije ili bilo koji drugi pojedinac/ka, osim u slučajevima isplate bilo kojoj od pomenutih osoba razumne kompenzacije za poslove i usluge izvršene za NVO „35mm“.

### **ČLANSTVO U ORGANIZACIJI**

#### **Član 40.**

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova. Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova. Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice. O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

### **PRESTANAK ČLANSTVA**

#### **Član 41.**

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju. Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog Statuta ili narušavanja ugleda udruženja. Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja. Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnjet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

### **PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA**

#### **Član 42.**

Član ima pravo da:

- 1) Ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) Neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) Bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) Bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) Aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) Učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) Plaća članarinu;
- 4) Obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

### **VI AKTI ORGANIZACIJE**

#### **Član 43.**

Akti Organizacije su Statut, Pravilnik o radu i odluke.

Statut je osnovni akt organizacije sa kojim moraju biti usaglašeni svi drugi akti. U slučaju da su odredbe drugih akata u suprotnosti sa Statutom organizacije, neposredno se primjenju odredbe Statuta.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata se vrše na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Inicijativu za promjene u Statutu mogu da podnesu članovi Skupštine.

Inicijativa iz tačke se podnosi pisanim putem Upravnom odboru, koji ukoliko nađe da je ista osnovana, dostavlja je Skupštini na odlučivanje.

## VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 44.

Organizacija prestaje sa radom odlukom Skupštine i to dvotrećinskom većinom glasova, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva organizacije, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

### Član 45.

U slučaju brisanja iz registra, preostala imovina nevladine organizacije dodjeljuje se, u skladu sa statutom nevladine organizacije, drugoj nevladinoj organizaciji ili javnoj ustanovi sa sjedištem u Crnoj Gori koja djeluje, odnosno obavlja djelatnost u oblastima iz člana 32 stav 2 Zakona o nevladinim organizacijama ( Sl. List Crne Gore br. 39/11 ).

Ukoliko nadležni organ nevladine organizacije ne donese odluku o dodjeli preostale imovine u skladu sa statutom, prije okončanja postupka brisanja iz registra, ta imovina pripada lokalnoj samoupravi na čijoj je teritoriji bilo sjedište organizacije i može se koristiti jedino za ostvarivanje ciljeva radi kojih je organizacija bila osnovana.

### Član 46.

O prestanku rada organizacije odlučuje Skupština.

### Član 47.

O izmjenama i dopunama ovog Statuta odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom svojih članova.

### Član 48.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini.

### Član 49.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važenje Statuta usvojenog na Skupštini održanoj 03.07.2020.godine.

Izvršni direktor

**Darko Ivanović**

---



U Podgorici,

Datum: 28.04.2023.godine